

## TANTÁRGYI KÖVETELMÉNYEK

Tantárgy neve	Műveltségterületi tanítási gyakorlat II. (csoportos és egyéni gyakorlat)
Tantárgy kódja	BTA1143L
Meghirdetés féléve	7.
Kreditpont	3
Konzultációs óraszám	13
Félévi követelmény	G
Előfeltétel (tantárgyi kód)	BTA1239L
Tantárgyfelelős neve és beosztása	Imre Rubenné dr. főiskolai tanár
Tantárgy oktatója és beosztása	Iváncsik-Hoffmann Kinga, Opre Edina Irén
Tantárgyfelelős intézet kódja	OTI

### A foglalkozásokon történő részvétel:

- A gyakorlati foglalkozásokon a részvétel kötelező. A félévi hiányzás megengedhető mértéke részdíós képzésben a tantárgy konzultációs óraszámának egyharmada. Ennek túllépése esetén a félév nem értékelhető (TVSz 8.§ 1.).

Félévi követelmény: gyakorlati jegy

### Az értékelés módja, ütemezése:

#### 1. A tantárgy elsajátításának célja:

A tanulási és tanítási folyamat tervezésének megtanítása, megtanulása, a folyamat irányítása és elemzése az eredményesség szempontjából. A tanításban való jártasság elősegítése, az ehhez szükséges képességek alakítása, a pedagógiai kultúra fejlesztése, tanítási stratégiák megtanítása. Fokozott önállóság a tanítási órák tartásában és elemzésében.

#### 2. Tantárgyi program:

A tantárgy tartalma:

Hospitálás összesen 3 óra (lehetőség szerint kapcsolóórakon): választott műveltségterületen, magyar nyelv és irodalom, illetve hon és népismeret tantárgyakból

Tanítás összesen 5 óra: választott műveltségterületen, magyar nyelv és irodalom, illetve hon és népismeret tantárgyakból

Teljes vagy mikroóra tartása a fent felsorolt tantárgyakból.

Valamennyi órára előkészületi óravázlat írása a szakvezető által vázlatosan megadott cél- és feladatrendszer szerint (formája: portfólió „B”). A megtartandó óra tervezetének elkészítése, megbeszélése, szükség szerinti korrigálása a szakvezető ajánlásai szerint. Felkészülés a megtartott óra szakszerű elemzésére. Kapott szempontok szerint aktív részvétel az elemző órán.

#### Egyéni tanítási gyakorlat:

**a, Az írásbeli munkák leadási határideje:** a tanítás előtt minimum 72 órával, emailben vagy nyomtatott formában a szakvezetőnek eljuttatva. Amennyiben a hallgató nem adja le időben az óratervet, illetve nem tanítható minőségben írja meg vázlatát, akkor az órát nem tarthatja meg. Az óra megtartására a korrekció után egy későbbi időpontban biztosít lehetőséget a szakvezető.

### **b, A folyamatos tanítási gyakorlat menete:**

- **A tananyag kijelölése:** A szakvezető és a hallgató megegyezése alapján kiválasztott időpontban a tanítási időpontok, tananyagok megbeszélése.
- **Szakvezetői megoldási javaslat:** A szakvezető és hallgató megegyezése alapján kiválasztott időpontban.
- **A tanítási órák előkészítése:**
  - vázlatíráshoz szükséges információk átadása;
  - a megoldási javaslat alapján kijavított óraterv megtekintése, pontosítása;
  - kapcsolóóra biztosítása.
- **A tanítási óra megbeszélése**

### **KÉRÉSEK, ELVÁRÁSOK:**

- A hallgató köteles a tanítási órák (hospitálás, tanítás) **előtt 15 perccel** megjelenni a kijelölt osztályteremben.
- A hallgató köteles **önálló írásbeli munkát** készíteni, szakvezetőjének beadni. (Két hasonló, vagy megegyező óraterv esetén az írásbeli munka értékelhetetlen.)
- A tanítási órákról, elemzésről, előkészítésről, bármilyen jellegű megbeszélésről **kép- és hangfelvétel** készítése szigorúan tilos, mely jogi következményeket von maga után.
- A szakvezető segítségnyújtásként adott óratervei a szakvezető saját szellemi terméke. Ennek továbbadása és későbbi felhasználása, publikálása **plágiumnak** minősül.

### **A félévközi ellenőrzések követelményei:**

**Az értékelés összetevői:** a folyamatos tanítás során beadott írásbeli munkák minősége, tanítási gyakorlatokon való részvétel és aktivitás, a hallgató által tartott tanítási órákra való felkészülés, kivitelezés, önreflexió

#### • **Az értékelés szempontjai:**

- A folyamatos tanítás során értékelésre kerülnek az előkészületi vázlatok, ezért fontos az írásbeli munkák megléte, tanítási órák tervezése és vezetése.
- Aktív részvétel az órák előkészítésében, elemzésében, a tanulói tevékenységek, teljesítmények szakszerű értékelésében.
- Beszámításra kerül: szorgalom, felkészültség, aktivitás, hozzáértés, pontosság (az időpontok betartása).

#### • **A tanított órák után:**

- óraterv
- felkészültség,
- a tervezett célok, feladatok megvalósítása,
- óravezetés,
- kapcsolatteremtés a tanulókkal,
- rugalmasság, spontaneitás,
- fegyelmezés,
- szemléltetés,
- értékelési módok, alkalmazott módszerek, munkaformák,
- önreflexió

### **A folyamatos tanítási gyakorlat végén:**

- egyeztetés a szakvezető kollégákkal,
- a hallgató önértékelése,

- a szakvezető összesítő értékelése.

### **Az érdemjegy kialakításának módja:**

A gyakorlati jegyet az írásbeli munkák (tervezetek, vázlatok), a tanítási gyakorlaton szerzett érdemjegyek számtani átlaga határozza meg.

Amennyiben a tanítási gyakorlat bármelyik feladata elégtelen minősítésű, a félév elégtelen gyakorlati jeggyel zárul.

Elégtelen gyakorlati jegy javítása a tantárgy gyakorlati jellege miatt nem lehetséges.

### **A tanítási gyakorlat beosztása:**

### **A folyamatos tanítási gyakorlat beosztása:**

#### **Pető Krisztina csoportja:**

1.	Linzenbold Bernadett	09. 16. – 09. 27.
2.	Nagy Nikoletta	09. 30. - 10. 11.
3.	Pálinkásné Enyedi Mária	10. 07. – 10. 18.
4.	Máténé Sasfalvi Beáta	09. 23. – 10. 04.
5.	Péter Hanna	10. 14. – 10. 25.
6.	Kovácsné Vincze Kornélia	10.21-11. 08.

#### **Harcza Irén csoportja:**

1.	Balogh Krisztina	09. 16. – 09. 27.
2.	Jáger Nikoletta	09. 30. – 10. 11.
3.	Farkas Dóra	09. 23. – 10. 04.
4.	Kiss Dániel József	10. 07. - 10. 18.
5.	Takács Fruzsina	10. 14. – 10. 25.

#### **Dr. Juhászné Molnár Tünde csoportja:**

1.	Vékony-Szűcs Livia	09. 16. – 09. 27.
2.	Kócsi Alexandra	09. 23. - 10. 04.
3.	Székelyné Kassai Zsuzsanna	09.30. – 10. 11.
4.	Radványi Diána	10. 07. – 10. 18.
5.	Ponczók Éva	10. 14. – 10. 25.
6.	Borbély Panna Sára	11. 04. – 11. 15.

Nyíregyháza, 2024. szeptember 5.

Iváncsik-Hoffmann Kinga  
szakvezető  
(magyar műveltségterület)

Opre Edina Irén  
szakvezető  
(ember és társadalom műveltségterület)