

TANTÁRGYI KÖVETELMÉNYEK

| | |
|--------------------------------------|--|
| Tantárgy neve | Tanítási gyakorlat III. (csoportos és egyéni gyakorlat) |
| Tantárgy kódja | BTA1238 |
| Meghirdetés féléve | 6. |
| Kreditpont | 4 |
| Félévi kontaktóraszám (elm. + gyak.) | 0+3 |
| Félévi követelmény | gyakorlati jegy |
| Előfeltétel (tantárgyi kód) | BTA1133 |
| Tantárgyfelelős neve és beosztása | Imre Rubenné dr. főiskolai tanár |
| Tantárgy oktatója és beosztása | Dr. Pethóné Zatureczky Tünde, Kovácsné Kiss Erzsébet, Dr. Juhászné Molnár Tünde, Bacskainé Riegel Enikő, Molnár Ágnes, Pető Ágnes Krisztina, Nagy Mariann, Pirosné Szikora Edit, |
| Tantárgyfelelős intézet kódja | OTI |

A foglalkozásokon történő részvétel:

- A gyakorlati foglalkozásokon a részvétel kötelező. A félévi hiányzás megengedhető mértéke részidős képzésben a tantárgy kontakt óraszámának egyharmada. Ennek túllépése esetén a félév nem értékelhető (TVSz 8.§ 1.).

Félévi követelmény: gyakorlati jegy

A tantárgy elsajátításának célja:

A tanulási és tanítási folyamat tervezésének megtanítása, megtanulása, a folyamat irányítása éselemzése az eredményesség szempontjából. A tanításban való jártasság elősegítése, az ehhez szükséges képességek alakítása, a pedagógiai kultúra fejlesztése, tanítási stratégiák megtanítása. Fokozott önállóság a tanítási órák tartásában és elemzésében.

Tantárgyi program:

1. Csoportos tanítási gyakorlat:

A tantárgy tartalma:

Csoportos hospitálás 14 óra

Vezetőpedagógus által megtartott bemutatóóra vizuális kultúra tantárgyból

12 csoporttársak által megtartott óra (magyar nyelv és irodalom, matematika, ének-zene, környezetismeret, vizuális kultúra)

Csoport előtti tanítás lehetőség szerint 3 óra

Teljes óra tartása magyar nyelv és irodalom vagy matematika vagy ének-zene vagy környezetismeret vagy vizuális nevelés tantárgyból Heti egy óra előkészítés, egy óra hallgatói tanítás és egy óra elemzés magyar nyelv és irodalom, matematika és környezetismeret tantárgyakból. Valamennyi órára előkészületi óravázlat írása a szakvezető által vázlatosan megadott cél- és feladatrendszer szerint. A megtartandó óra tervezetének elkészítése,

megbeszélése, szükség szerinti korrigálása a szakvezető ajánlásai szerint. Felkészülés a megtartott óra szakszerű elemzésére. Kapott szempontok szerint aktív részvétel az elemző órán.

Az értékelés módja, ütemezése:

Csoportos tanítási gyakorlatokon:

Az írásbeli munkák leadási határideje: csütörtök délig

- **A tananyag kijelölése:** két héttel a tanítás előtti tanítási gyakorlaton.
- **Szakvezetői megoldási javaslat:** egy héttel a tanítás előtti tanítási gyakorlaton.
A kijavított előkészületi vázlatok alapján a szakvezető megoldási javaslatot tesz.
- A tanító és a helyettes tanító kijelölése,
 - Feladatuk: tervezetírás a megoldási javaslat alapján. Leadási határidő: csütörtök, a tanítás előtti megbeszélés a beadott tervezet alapján a szakvezetővel történő egyeztetésnek megfelelően.
- A tantárgyra vonatkozó megfigyelési szempontsor megadása a helyettes tanítónak, hogy a bírálatához felkészülhessen.
- **A csoport előtti tanítás elemzése:**
 - A tanító elemzi a tartott órát, a bíráló tantárgyra vonatkozó megfigyelési szempontsorból kiemelt megfigyelési szempontok alapján bírálja a látott órát.
 - A csoport többi tagja is reflektál a látottakra, hallottakra, valamint építő jellegű javaslatokat tesz.
 - A látott óra értékelése (önértékelés, hallgatói, szakvezetői). Érdemjeggyel történő értékelés.
- **Az ismeretek, készségek és kompetenciák elsajátításához rendelkezésre álló segédanyagok:** a könyvtárban fellelhető szakmódszertani folyóiratok, pedagógiai, pszichológiai és tantárgy-pedagógiai szakkönyvek. Tantervek, tanmenetek, minta óratervek, óravázlatok, 1-4. osztályos különböző tankönyvek, munkafüzetek, feladatlapok.

2. Egyéni tanítási gyakorlat:

A tantárgy tartalma:

- **Hospitálás összesen:** kapcsolóórákon 10 óra
- **Tanítás összesen:** 10 óra: 3 óra magyar nyelv és irodalom, 2 óra matematika, 1 óra környezetismeret, 2 óra ének-zene, 2 óra vizuális kultúra

Teljes óra tartása a fent felsorolt tantárgyakból.

Valamennyi órára előkészületi óravázlat írása a szakvezető által vázlatosan megadott cél- és feladatrendszer szerint (formája: portfólió „B”). A megtartandó óra tervezetének elkészítése, megbeszélése, szükség szerinti korrigálása a szakvezető ajánlásai szerint. Felkészülés a megtartott óra szakszerű elemzésére. Kapott szempontok szerint aktív részvétel az elemző órán.

Tanításon kívüli egyéb gyakorlatok:

- Tanulmányi vagy szabadidősfoglalkozás a napköziben: foglalkozás megtartása 1 óra
- Részvétel az iskola egyéb pedagógiai tevékenységeiben: foglalkozás megtartása (LEGO) 1 óra

Egyéni tanítási gyakorlat:

Az értékelés módja, ütemezése:

- a. **Az írásbeli munkák leadási határideje:** a tanítás előtt **három nappal**, emailben vagy nyomtatott formában a szakvezetőnek eljuttatva. Amennyiben a hallgató nem adja le időben az óratervet, illetve nem tanítható minőségben írja meg vázlatát, akkor az órát nem tarthatja meg. Az óra megtartására a korrekció után egy későbbi időpontban biztosít lehetőséget a szakvezető.
- b. **A folyamatos tanítási gyakorlat menete:**
 - **A tananyag kijelölése:** A szakvezető és a hallgató megegyezése alapján kiválasztott időpontban a tanítási időpontok, tananyagok megbeszélése.
 - **Szakvezetői megoldási javaslat:** A szakvezető és hallgató megegyezése alapján kiválasztott időpontban.
 - **A tanítási órák előkészítése:**
 - a tervezetíráshoz szükséges információk átadása;
 - a megoldási javaslat alapján kijavított óraterv megtekintése, pontosítása;
 - kapcsolóóra biztosítása.
 - **A tanítási óra megbeszélése**

Kérések, elvárások:

- A hallgató köteles a tanítási órák (hospitálás, tanítás) **előtt 15 perccel** megjelenni a kijelölt osztályteremben.
- A hallgató köteles **önálló írásbeli munkát** készíteni, szakvezetőjének beadni. (Két hasonló, vagy megegyező óraterv esetén az írásbeli munka értékelhetetlen.)
- A tanítási órákról, elemzésről, előkészítésről, bármilyen jellegű megbeszélésekről **kép-és hangfelvétel** készítése szigorúan tilos, mely jogi következményeket von maga után.
- A szakvezető segítségnyújtásként adott óratervei a szakvezető saját szellemi terméke. Ennek továbbadása és későbbi felhasználása, publikálása **plágiumnak** minősül.

A félévközi ellenőrzések követelményei:

Az értékelés összetevői: a folyamatos tanítás során beadott írásbeli munkák minősége, tanítási gyakorlatokon való részvétel és aktivitás, a hallgató által tartott tanítási órákra való felkészülés, kivitelezés, önreflexió

- **Az értékelés szempontjai:**
 - A folyamatos tanítás során értékelésre kerülnek az előkészületi vázlatok, ezért fontos az írásbeli munkák megléte, tanítási órák tervezése és vezetése.
 - Aktív részvétel az órák előkészítésében, elemzésében, a tanulói tevékenységek, teljesítmények szakszerű értékelésében.
 - Beszámításra kerül: szorgalom, felkészültség, aktivitás, hozzáértés, pontosság (az időpontok betartása).
- **A tanított órák után:**
 - óraterv
 - felkészültség,
 - a tervezett célok, feladatok megvalósítása,
 - óravezetés,

- kapcsolatteremtés a tanulókkal,
- rugalmasság, spontaneitás,
- fegyelmezés,
- szemléltetés,
- értékelési módok, alkalmazott módszerek, munkaformák,
- önreflexió

A folyamatos tanítási gyakorlat végén:

- egyeztetés a szakvezető kollégákkal,
- a hallgató önértékelése,
- a szakvezető összesítő értékelése.

Az érdemjegy kialakításának módja:

- A gyakorlati jegyet az írásbeli munkák (tervezetek, vázlatok), a tanítási gyakorlaton szerzett érdemjegyek számtani átlaga határozza meg.
- Amennyiben a tanítási gyakorlat bármelyik feladata elégtelen minősítésű, a félév elégtelen gyakorlati jeggyel zárul.
- Elégtelen gyakorlati jegy javítása a tantárgy gyakorlati jellege miatt nem lehetséges.

A folyamatos tanítási gyakorlat beosztása:

A gyakorlat rendje BTA1238:

| Dr. Pethőné Zatureczky Tünde csoportja | | |
|---|-------------------------|---------------------------|
| 1. | Benedek Klaudia | 2025.02.10 - 2025.02.21. |
| 2. | Dóka Lilla | 2025.02.17 - 2025.02.28. |
| 3. | Hegedűs Elizabet Rebeka | 2025.02.24 - 2025.03.07. |
| 4. | Herczeg Zsófia | 2025.03.03 - 2025.03.14. |
| 5. | Horváth Evelin | 2025.03.10 - 2025.03. 21. |

| Kovácsné Kiss Erzsébet csoportja | | |
|---|------------------|---------------------------|
| 1. | Hudák Bence | 2025.02.10 - 2025.02.21. |
| 2. | Lengyel Viktória | 2025.02.17 - 2025.02.28. |
| 3. | Piros Adrienn | 2025.02.24 - 2025.03.07. |
| 4. | Pócsi Vanda | 2025.03.03 - 2025.03.14. |
| 5. | Szabó Gergő | 2025.03.10 - 2025.03. 21. |

Nyíregyháza, 2025. február 3.

Dr. Pethőné Zatureczky Tünde
szakvezető

Kovácsné Kiss Erzsébet
szakvezető

Dr. Juhászné Molnár Tünde
szakvezető

Bacs kainé Riegel Enikő
szakvezető

Molnár Ágnes **Pető Ágnes Krisztina**
szakvezető szakvezető

Nagy Mariann **Pirosné Szikora Edit**
szakvezető szakvezető

