

ÁLLÁSPÁLYÁZAT
NYÍREGYHÁZI EGYETEM

Bessenyei György Pedagógusképző Központ
pályázatot hirdet Munkaviszony (MT) keretében

IGAZGATÁSI ÜGYINTÉZŐ

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): - Pedagógusképzésben gyakorlatok szervezése, kapcsolattartás köznevelési és szakképzési intézményekkel, azok gyakorlati képzést szervező vezetőivel, gyakorlatok gazdasági és pénzügyi adminisztrációja, költségvetés készítésben való közreműködés, iktatással, irattározással kapcsolatos feladatok, leltározással kapcsolatos feladatok és minden egyéb feladat, amelyet a főigazgató meghatároz.

Betöltendő állás szakmacsoportja: adminisztráció

FEOR besorolás: 3910 Egyéb ügyintéző

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Munkaviszony (MT)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Nyíregyháza

A munkavégzés pontos helye: 4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/b.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A pályázat részeként csatolandó dokumentumok:

Részletes szakmai önéletrajz (benne jelenlegi munkahelyének megnevezése, beosztása, munkaköri besorolása, eddigi szakmai tevékenységének ismertetése).

Motivációs levél.

Végzettséget igazoló bizonyítványok közjegyző által hitelesített másolata.

Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázati anyagát, személyes adatait a vonatkozó jogszabályok és a Nyíregyházi Egyetem hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata szerint erre jogosult személyek, testületek megismerhetik, illetve, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (eredeti).

Saját névre megcímezett, felbélyegzett olyan méretű válaszborték, amelyben a pályázati anyag visszaküldhető.

A pályázattal kapcsolatosan további információt Dr. Márton Sára főigazgató nyújt a 42/599-400 /2096-os telefonszámon.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Oktatás, m.n.s., Felsőfokú végzettség

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- felsőfokú végzettség,
- irodai alkalmazások (MS Office) magas szintű ismerete,
- büntetlen előélet, cselekvőképesség,
- legalább alapfokú nyelvismeret,
- tízujjas vakírás.

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Nem

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- gyorsírás ismeret
- pénzügyi területen szerzett több éves szakmai tapasztalat

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- motivációs levél
- Adatkezelési nyilatkozat
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.12.11. 00:00

Pályázat benyújtásának módja: Postai úton, lezárt borítékban a Nyíregyházi Egyetem rektorának címezve kell benyújtani (4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/b.). A borítékon kérjük

feltüntetni az azonosító számot: HP/898-1/2024., valamint a munkakör megnevezését: igazgatási ügyintéző.

A pályázat elbírálásának módja: A 2011. évi CCIV. tv. a nemzeti felsőoktatásról, valamint a Nyíregyházi Egyetem hatályos Szervezeti és működési szabályzatának rendelkezései szerint. A foglalkoztatásra a Munka törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalóként kerül sor. Bérezés megegyezés szerint.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.12.20. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.nye.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.01.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.11.29.

A pályázati kiírás közlétevéje a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

