

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

### A NYÍREGYHÁZI EGYETEM Kiemelt Projektek Iroda pályázatot hirdet

ügyvivő szakértő  
munkakör/feladatkör ellátására.

**A munkaviszony időtartama:**

Határozatlan idejű munkaviszony.

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő (heti 40 óra).

**A munkavégzés helye:**

4400 Nyíregyháza, Sóstói u. 31/b.

**A beosztáshoz tartozó, lényeges feladatok:**

- A munkavállaló gondoskodik a kiemelt projektek kiválasztásának előkészítéséről, a projektek előrehaladásának nyomon követéséről és támogatásáról azok eljárásrendjének megfelelően;
- jelentéseket, előterjesztéseket készít a vezetőség részére a támogatásra javasolt projektjavaslatokról;
- a hazai és a nemzetközi pályázati lehetőségeket folyamatosan nyomon követi, szakmai támogatást nyújt az érintett szervezeti egységek részére;
- ellátja a szakterületéhez kapcsolódó konkrét projektekhez és támogatási programokhoz fűződő adatszolgáltatási feladatokat;
- ellátja az egyes pályázati projektek fenntartási időszakához kapcsolódó feladatokat.

**Bérezés és juttatások:** bérezés megegyezés szerint.

**Pályázati feltételek:**

- felsőfokú végzettség,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet, erkölcsi bizonyítvány

**A munkakör betöltésénél előnyt jelent:**

- az angol nyelv kommunikáció szintű ismerete
- projektmenedzseri tapasztalat

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Részletes szakmai önéletrajz (benne jelenlegi munkahelyének megnevezése, beosztása, eddigi szakmai és vezetői tevékenységének ismertetése).
- Motivációs levél.
- Végzettséget és szakképzettséget igazoló okiratok másolata (külső pályázó esetén közjegyző által hitelesített másolata).
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy pályázati anyagát a vonatkozó jogszabályok és a munkáltató rendelkezése szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

- Külső pályázó esetén 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy annak elindítását igazoló postai szelvény.
- Minden olyan okirat, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart.
- Saját névre megcímzett, felbélyegzett olyan méretű válaszboríték, amelyben a pályázati anyag visszaküldhető.

**A beosztás betölthetőségének időpontja:** A beosztás legkorábban 2025. január 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2024. december 20.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Elek Andrea HR Igazgató nyújt a 06 30 664 7619-es telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

Postai úton, lezárt borítékban a Nyíregyházi Egyetem elnökének címezve kell benyújtani (4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/b.). A borítékon kérjük feltüntetni az azonosító számot: HP/918-1/2024., valamint a beosztás megnevezését: ügyvivő szakértő.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:** A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, és a Nyíregyházi Egyetem hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatának rendelkezései szerint.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2024. december 31.

**A pályázat közzétételének helye, ideje:** [www.nye.hu](http://www.nye.hu); 2024. december 5.

<https://kozszolgallas.ksz.gov.hu/> 2024. december 8.

*Nyíregyháza, 2024. december 5.*

Dr. Hárskuti János  
elnök