

**A**

**Nyíregyházi Egyetem**  
pályázatot hirdet a  
Gazdasági Igazgatóság Gazdasági Irodájába

**IRODAVEZETŐ**  
vezető beosztás ellátására

**A munkaviszony időtartama:**

Határozatlan idejű munkaviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő (heti 40 óra)

**A vezetői megbízás időtartama:** A vezetői megbízás határozott időre, 2025. május 01. napjától 2028. április 30. napjáig szól.

**A munkavégzés helye:** 4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/b.

**A munkakörhöz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

- szervezi, irányítja, ellenőrzi az irányítása alá tartozó Gazdasági Iroda munkáját,
- feladata az intézmény gazdálkodási- és pénzügyi tervének összeállítása, az éves beszámoló, a közhasznúsági beszámoló és jelentés elkészítése,
- gondoskodik arról, hogy a bizonylatok kontírozása és könyvelése a mindenkor hatályos számviteli törvény, más vonatkozó jogszabály és belső szabályzatoknak megfelelően történjen,
- biztosítja az egyetem analitikus (részletező) nyilvántartásainak naprakész vezetését,
- biztosítja a rendszeres személyi juttatások, változóbérek számfejtéséhez kapcsolódó alapadatok bizonylatainak, jelentéseinek határidőben történő beérkezését a Magyar Államkincstárhoz,
- gondoskodik a Munka Törvénykönyve, továbbá a kapcsolódó egyéb törvények és jogszabályok betartásáról,
- ellenőrzi a munkáltatói és egyéni járulékok és adók havonkénti bevallását és befizetését,
- biztosítja a gazdasági jellegű adatszolgáltatások elkészítését,
- feladatait a gazdasági főigazgató közvetlen vezetése és ellenőrzése mellett látja el.

**Alapbér és juttatások:** megegyezés szerint.

**Az álláshoz tartozó elvárások:**

- felsőfokú szakirányú végzettség és mérlegképes könyvelői szakképesítés,
- rendelkeznie kell a Szt. 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásba vétellel és tevékenység ellátására jogosító engedéllyel,
- legalább 10 év szakterületen eltöltött gyakorlat, 3 év vezetői tapasztalat,
- vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki az egyetemmel ügyvivő szakértő munkakörben munkaviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg ügyvivő szakértő munkakörbe munkaviszony létesíthető.
- Büntetlen előélet, cselekvőképesség.

**A munkakör betöltésénél előnyt jelent:**

- az angol nyelv kommunikáció szintű ismerete,
- nonprofit szervezetnél szerzett szakmai tapasztalat (számviteli területen),
- adótanácsadói végzettség.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- részletes szakmai önéletrajz (benne jelenlegi munkahelyének megnevezése, beosztása, eddigi szakmai és vezetői tevékenységének ismertetése),
- motivációs levél,

- végzettséget és szakképzettséget igazoló okiratok másolata (felvétel esetén az eredeti okiratok bemutatása szükséges),
- nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy pályázati anyagát a vonatkozó jogszabályok és a munkáltató rendelkezése szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik,
- külső pályázó esetén 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (nem másolat) annak igazolására, hogy a pályázó büntetlen előéletű, valamint nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt; hatósági erkölcsi bizonyítvány hiányában az igénylést alátámasztó igazolás másolata (felvétel esetén eredetiben bemutatni szükséges),
- minden olyan okirat, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart,
- saját névre megcímezett, felbélyegzett, olyan méretű válaszböríték, amelyben a pályázati anyag visszaküldhető.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:** A beosztás legkorábban 2025. május 01. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2025. április 07.

A pályázattal kapcsolatosan további információt Mészárosné Goda Katalin HR generalista nyújt a 06 30 295 2895-ös telefonszámon.

**A pályázat benyújtásának módja:**

Postai úton, lezárt borítékban a Nyíregyházi Egyetem elnökének címezve kell benyújtani (4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/b.). A borítékon kérjük feltüntetni az azonosító számot: HK/397-1/2025., valamint a beosztás megnevezését: irodavezető.

**A pályázat elbírálásának határideje: 2025. április 30.**

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

- A 2011. évi CCIV. tv. a nemzeti felsőoktatásról, valamint a Nyíregyházi Egyetem hatályos Szervezeti és működési szabályzatának rendelkezései szerint. A foglalkoztatásra a Munka törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalóként kerül sor.

**A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje:**

[www.nye.hu](http://www.nye.hu) 2025. 03. 07.

<https://kozszolgallas.ksz.gov.hu/> 2025. 03. 10.

*Nyíregyháza, 2025. 03. 07.*

Dr. Hárskuti János  
elnök